



MINISTER  
PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ  
BON-VIII-02101-18(2)-GG/MB/14

Warszawa, 13. 04. 2014

Data rejestracji .....  
Nr działnika AP  
Oryginał dla PBE ; P&P  
Udostępniono BBK  
BPS  
SPK

Według rozdzielnika

Stosownie do § 38 ust. 2 Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979) oraz w związku z art. 19 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 167) uprzejmie informuję, że na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny został umieszczony projekt rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie *wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych*.

Projekt rozporządzenia jest również dostępny na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej.

Z uwagi na konieczność wejścia w życie przedmiotowego projektu rozporządzenia w dniu 1 lipca br., zwracam się z uprzejmą prośbą o zajęcie stanowiska w terminie 21 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

z up. **MINISTER**  
  
**Jarosław Duda**  
SEKRETARZ STANI

Zal.  
– projekt rozporządzenia

Otrzymują:

1. Przewodniczący Forum Związków Zawodowych,
2. Przewodniczący Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”,
3. Przewodniczący Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych.



**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>**

z dnia .....2014 r.

**w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych**

Na podstawie art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór oraz tryb wydawania kart parkingowych dla osób, o których mowa w art. 8 ust. 3a pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) wzór oraz tryb wydawania kart parkingowych dla placówek, o których mowa w art. 8 ust. 3a pkt 3 ustawy, zwanych dalej „placówkami”;
- 3) zasady nadawania numerów wydawanym kartom parkingowym;
- 4) tryb postępowania w sprawie zwrotu karty parkingowej;
- 5) wzór wniosku o wydanie karty parkingowej, zwany dalej „wnioskiem”.

§ 2. 1. Kartę parkingową wydaje się na wniosek osoby, o której mowa w art. 8 ust. 3a pkt 1 lub 2 ustawy, zwanej dalej „osobą niepełnosprawną” lub placówki.

2. Wniosek składa się do przewodniczącego powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, zwanego dalej „przewodniczącym zespołu”, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby niepełnosprawnej lub siedzibę placówki.

3. Osoba niepełnosprawna składa wniosek osobiście z wyjątkiem osoby:

- 1) poniżej 18. roku życia, za którą wniosek składają rodzice lub ustanowieni przez sąd opiekunowie albo jeden z rodziców lub ustanowionych przez sąd opiekunów wraz z pisemną zgodą drugiego z rodziców lub opiekuna ustanowionego przez sąd;
- 2) ubezwłasnowolnionej całkowicie pozostającej pod władzą rodzicielską, za którą wniosek składa jeden z rodziców;

<sup>1)</sup> Minister Pracy i Polityki Społecznej kieruje działem administracji rządowej – zabezpieczenie społeczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Pracy i Polityki Społecznej (Dz. U. Nr 248, poz. 1485).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2012 r. poz. 1448, z 2013 r. poz. 700, 991, 1446, 1448 i 1611 oraz z 2014 r. poz. 312.

3) ubezwłasnowolnionej całkowicie niepozostającej pod władzą rodzicielską lub osoby ubezwłasnowolnionej częściowo, za którą wniosek składa odpowiednio opiekun lub kurator ustanowiony przez sąd.

4. Wniosek placówki składa osoba upoważniona do jej reprezentowania.

§ 3. 1. Wniosek jest podpisywany przez osobę, która go składa.

2. W przypadku złożenia wniosku w sposób określony w § 2 ust. 3, podpis składa odpowiednio jeden z rodziców, opiekun lub kurator.

3. W przypadku braku możliwości złożenia podpisu, na wniosku zamieszcza się adnotację o braku możliwości złożenia podpisu przez tę osobę.

§ 4. 1. We wniosku, w miejscu oznaczonym jako „wzór podpisu”, osoba niepełnosprawna składa wzór podpisu, z wyjątkiem osoby:

- 1) poniżej 18. roku życia;
- 2) ubezwłasnowolnionej całkowicie lub częściowo;
- 3) niemającej możliwości złożenia podpisu.

2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 oraz w § 2 ust. 4 – miejsce oznaczone we wniosku jako „wzór podpisu” pozostawia się niewypełnione.

3. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Do wniosku osoby niepełnosprawnej załącza się:

- 1) jedną fotografię o wymiarach 35 x 45 mm, odzwierciedlającą aktualny wizerunek osoby, której wniosek dotyczy, przedstawiającą tę osobę bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami;
- 2) dowód uiszczenia opłat za wydanie karty parkingowej.

2. W przypadku złożenia wniosku w sposób określony w § 2 ust. 3, składa się także oświadczenie o posiadaniu prawa do sprawowania odpowiednio władzy rodzicielskiej, opieki lub kurateli.

3. Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami. W takim przypadku, składa się oświadczenie o posiadaniu wady narządu wzroku.

4. Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją z nakryciem głowy. W takim przypadku, składa się oświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej.



5. Składając wniosek przedstawia się do wglądu orzeczenie o niepełnosprawności, o stopniu niepełnosprawności lub o wskazaniach do ulg i uprawnień, o których mowa w art. 8 ust. 4 ustawy.

§ 6. Do wniosku placówki załącza się dowód uiszczenia opłat za wydanie karty parkingowej oraz składa się oświadczenie o:

- 1) posiadaniu upoważnienia do reprezentowania placówki;
- 2) prowadzeniu przez placówkę działalności w zakresie opieki, rehabilitacji lub edukacji osób niepełnosprawnych mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się.

§ 7. 1. Przewodniczący zespołu dokonuje weryfikacji danych zawartych we wniosku z danymi dostępnymi w Elektronicznym Krajowym Systemie Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności, o którym mowa w art. 6d ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn.zm.<sup>3)</sup>), zwanym dalej „systemem” oraz w załączonej do wniosku dokumentacji.

2. W razie stwierdzenia braków formalnych wniosku przewodniczący zespołu wzywa osobę niepełnosprawną lub placówkę, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, do uzupełnienia wniosku w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

3. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

§ 8. 1. W przypadku niespełnienia warunków do otrzymania karty parkingowej, przewodniczący zespołu, w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymogi formalne, informuje o tym osobę niepełnosprawną lub placówkę wraz z uzasadnieniem.

2. W przypadku spełnienia warunków do otrzymania karty parkingowej, przewodniczący zespołu w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku spełniającego wymogi formalne, informuje o terminie i miejscu odbioru tej karty.

§ 9. Po uzupełnieniu blankietu karty parkingowej o informacje dotyczące osoby niepełnosprawnej lub placówki, daty ważności karty parkingowej, jej numeru oraz nazwy organu wydającego tę kartę, przewodniczący zespołu dokonuje zabezpieczenia karty parkingowej.

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 171, poz. 1016, Nr 209, poz. 1243 i 1244 i Nr 291, poz. 1707, z 2012 r. poz. 986 i 1456 oraz z 2013 r. poz. 73, 675, 791, 1446 i 1645.

**§ 10.** 1. Kartę parkingową osoba niepełnosprawna odbiera osobiście po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość lub przez pełnomocnika po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz pisemnego pełnomocnictwa do odbioru tej karty, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kartę parkingową wydaną osobie:

- 1) poniżej 18. roku życia, odbiera jeden z rodziców lub ustanowionych przez sąd opiekunów,
  - 2) ubezwłasnowolnionej całkowicie pozostającej pod władzą rodzicielską, odbiera jeden z rodziców,
  - 3) ubezwłasnowolnionej całkowicie niepozostającej pod władzą rodzicielską lub osobie ubezwłasnowolnionej częściowo, odbiera odpowiednio opiekun lub kurator ustanowiony przez sąd
- po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i oświadczeniu o prawie do sprawowania odpowiednio władzy rodzicielskiej, opieki lub kurateli.

3. Osoba odbierająca kartę parkingową potwierdza odbiór tej karty. Przepis § 3 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 11.** 1. Osoba upoważniona do reprezentowania placówki odbiera kartę parkingową osobiście po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość i oświadczeniu o posiadaniu upoważnienia do reprezentowania placówki.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1 potwierdza odbiór karty parkingowej. Przepis § 3 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 12.** Informacje dotyczące:

- 1) daty otrzymania wniosku przez przewodniczącego zespołu,
  - 2) pozostawienia wniosku bez rozpoznania – w przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 3,
  - 3) niespełnienia warunków do otrzymania karty parkingowej,
  - 4) daty wydania karty parkingowej
- wprowadza się niezwłocznie do systemu.

**§ 13.** Wzór karty parkingowej dla osób niepełnosprawnych określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

**§ 14.** Wzór karty parkingowej dla placówek określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

**§ 15.** 1. Kartom parkingowym dla osób niepełnosprawnych nadawane są w systemie kolejno następujące po sobie numery.

2. Numer karty parkingowej wydanej osobie niepełnosprawnej składa się z dwunastu znaków, w tym z dziewięciocyfrowego indywidualnego numeru nadanego kolejnej karcie parkingowej, oddzielonego ukośnikiem prawym od trzycyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, którego przewodniczący wydał kartę parkingową.

§ 16. 1. Kartom parkingowym dla placówek nadawane są w systemie numery.

2. Numer karty parkingowej wydanej placówce składa się z maksymalnie jedenastu znaków, w tym z maksymalnie ośmioznakowego numeru rejestracyjnego pojazdu placówki, oddzielonego ukośnikiem prawym od trzycyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu do spraw orzekania o niepełnosprawności, którego przewodniczący wydał kartę parkingową.

§ 17. Przewodniczący zespołu, któremu dokonano zwrotu karty parkingowej, wprowadza niezwłocznie do systemu informacje dotyczące:

- 1) numeru karty parkingowej;
- 2) daty otrzymania karty parkingowej.

§ 18. 1. Przewodniczący zespołu dokonuje zniszczenia zwróconej karty parkingowej, w sposób uniemożliwiający odczytanie informacji o jej posiadaczu.

2. Informacje o numerze karty parkingowej oraz o dacie jej zniszczenia wprowadza się niezwłocznie do systemu.

§ 19. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2014 r.

**MINISTER PRACY I POLITYKI  
SPOŁECZNEJ**

**w porozumieniu:**

**MINISTER INFRASTRUKTURY  
I ROZWOJU**

*Za zgodność pod względem  
prawnym i redakcyjnym*

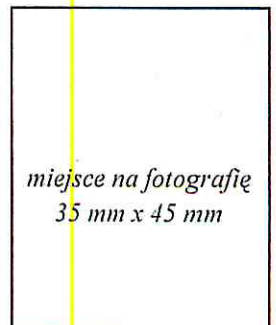
*31.04.2014*  
**DIREKTOR**  
Departamentu Prawnego  
*[Podpis]*





Załącznik Nr 1

WYPELNIŃ ORGAN
Nr wniosku:
Data wpływu wniosku:



WZÓR  
Wniosek o wydanie karty parkingowej

WYPELNIŃ WNIOSKODAWCA			
I. Nazwa organu <sup>1</sup> :			
<b>II. CZĘŚĆ A<sup>2</sup></b>			
<b>DANE OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ</b>			
1. Imię		2. Nazwisko	
3. Numer PESEL <sup>3</sup>			
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>			
4. Miejscowość	5. Kod pocztowy	6. Ulica	7. Nr domu/Nr lokalu
<b>DANE WNIOSKODAWCY<sup>4</sup></b>			
8. Imię		9. Nazwisko	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA</b>			
10. Miejscowość	11. Kod pocztowy	12. Ulica	13. Nr domu/Nr lokalu
14. Numer PESEL <sup>3</sup>			
<b>DOKUMENTY ZAŁĄCZONE DO WNIOSKU<sup>5</sup></b>			
15. fotografia o wymiarach 35 mm x 45 mm		16. dowód uiszczenia opłat za wydanie karty parkingowej	
<b>OŚWIADCZENIA<sup>5</sup></b>			
17. Oświadczam, że:			
1) sprawuję władzę rodzicielską nad osobą niepełnosprawną, która jest uprawniona do uzyskania karty parkingowej			
2) sprawuję opiekę nad osobą niepełnosprawną, która jest uprawniona do uzyskania karty parkingowej			
3) sprawuję kuratelę nad osobą niepełnosprawną, która jest uprawniona do uzyskania karty parkingowej			
4) przynależę do wspólnoty wyznaniowej			
5) posiadam wadę narządu wzroku			



**III. CZĘŚĆ B<sup>6</sup>****DANE PLACÓWKI ZAJMUJĄCEJ SIĘ OPIEKĄ, REHABILITACJĄ LUB EDUKACJĄ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH**

18. Nazwa

19. Numer KRS/REGON<sup>7</sup>**ADRES SIEDZIBY**

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Ulica

23. Nr domu/Nr lokalu

**DANE WNIOSKODAWCY**

24. Imię

25. Nazwisko

**ADRES ZAMIESZKANIA**

26. Miejscowość

27. Kod pocztowy

28. Ulica

29. Nr domu/Nr lokalu

30. Numer PESEL<sup>3</sup>**Dokument załączony do wniosku<sup>5</sup>**

31. dowód uiszczenia opłat za wydanie karty parkingowej

**OŚWIADCZENIA<sup>5</sup>**

32. Oświadczam, że:

1) posiadam upoważnienie do reprezentowania placówki uprawnionej do uzyskania karty parkingowej

2) placówka prowadzi działalność w zakresie opieki, rehabilitacji lub edukacji osób niepełnosprawnych mających znacznie ograniczone możliwości samodzielnego poruszania się

33.

34.

**WZÓR PODPISU<sup>8</sup>**

.....  
 (podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jej reprezentowania albo adnotacja o braku możliwości złożenia podpisu)

**IV. CZĘŚĆ C<sup>9</sup>****Potwierdzenie odbioru karty parkingowej**

35. Kartę parkingową numer:

otrzymałem(-am)<sup>7</sup>

36. Oświadczam, że:

1) posiadam upoważnienie do reprezentowania placówki uprawnionej do uzyskania karty parkingowej

2) sprawuję władzę rodzicielską, opiekę lub kuratelę nad osobą niepełnosprawną uprawnioną do uzyskania karty parkingowej

37.

.....  
 (podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do jej reprezentowania albo adnotacja o braku możliwości złożenia podpisu)

<sup>1</sup> Właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby niepełnosprawnej / siedzibę placówki, przewodniczący powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności.<sup>2</sup> Część A wypełnia się w przypadku, gdy wniosek dotyczy osoby niepełnosprawnej.<sup>3</sup> W przypadku nieposiadania numeru PESEL – seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.<sup>4</sup> Wypełnia się w przypadku, gdy wniosek składany jest przez rodzica, opiekuna lub kuratora osoby niepełnosprawnej.<sup>5</sup> Właściwe zaznaczyć; oświadczenia wskazane w pkt 1–3 są składane w przypadku, gdy wniosek o wydanie karty parkingowej jest składany przez rodzica, opiekuna lub kuratora osoby niepełnosprawnej; oświadczenia wskazane w pkt 4–5 składa się w przypadku, gdy osoba niepełnosprawna dołącza do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami lub z nakryciem głowy wynikającym z przynależności do wspólnoty wyznaniowej.<sup>6</sup> Część B wypełnia się w przypadku, gdy wniosek dotyczy placówki.<sup>7</sup> Właściwe skreślić.<sup>8</sup> W przypadku, gdy wniosek dotyczy osoby poniżej 18. roku życia, osoby ubezwłasnowolnionej całkowicie lub częściowo, lub osoby, która nie ma możliwości złożenia podpisu albo placówki – pole pozostawia się niewypełnione.<sup>9</sup> Część C wypełnia się przy odbiorze karty parkingowej.

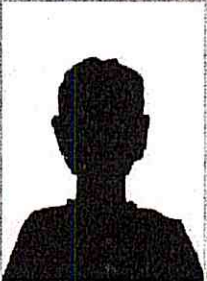


## Wzór karty parkingowej dla osób niepełnosprawnych

## Awers

Data ważności:	<b>KARTA PARKINGOWA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH</b> Parking card Карта ос непуспрапне Parkirakna karta Parkovaci karta Parkeringskort Parkinlekaart Pysäkömlupa Carte de stationnement Кάρτα στάθμευσης Tarjeta de estacionamiento Ceud par uedle Autóbilij statymic kortelis Slávvetes karte Karta öfal perkegg Parkeerkaart Parkausweis Cartár de estacionamentu Tichel de percere Parkovacia karta Parkirne kartica Parkeringsstiftendi Parkolési kártya Contrassegno di parcheggio <b>Wzór Unii Europejskiej</b>
Nr:	
Organ wydający:	
	

## Rewers

Imię:	Ta karta uprawnia jej posiadacza do specjalnych lokalnych parkingowych udogodnień dostępnych w zainteresowanym Państwie Członkowskim.  Podczas korzystania karta jest umieszczona na przodzie samochodu w taki sposób, że jej przód jest jasno widoczny dla celów sprawdzenia.
Nazwisko:	
	
Podpis:	

## Uwagi:

- 1) kartonik o wymiarach 106 mm x 148 mm, zadrukowany dwustronnie i laminowany dwustronnie folią;
- 2) kolorystyka – dwustronna apla w kolorze jasnoniebieskim (Pantone nr 291), z wyjątkiem:
  - a) pola o wymiarach 10 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 3 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (awers),
  - b) pola o wymiarach 10 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 16 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (awers),

- c) pola o wymiarach 25 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 29 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (awers),
  - d) pola o wymiarach 40 mm x 40 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 57 mm od górnej krawędzi karty w kolorze ciemnoniebieskim (Pantone nr 293) zawierającego symbol wózka inwalidzkiego w kolorze białym (awers),
  - e) pierścienia dwunastu gwiazdek symbolizujących Unię Europejską w kolorze białym otaczających litery „PL” – gilosz w kolorze białym, których środek znajduje się w odległości 42 mm od prawej krawędzi karty i 57 mm od górnej krawędzi karty (awers),
  - f) pola o wymiarach 10 mm x 55 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 13,5 mm od lewej krawędzi karty i 5 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (rewers),
  - g) pola o wymiarach 10 mm x 55 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 13,5 mm od lewej krawędzi karty i 18 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (rewers),
  - h) pola o wymiarach 45 mm x 35 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 13,5 mm od lewej krawędzi karty i 35 mm od górnej krawędzi karty przedstawiającego fotografię posiadacza (rewers),
  - i) pola o wymiarach 15 mm x 55 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 13,5 mm od lewej krawędzi karty i 85 mm od górnej krawędzi karty;
- 3) tekst w kolorze czarnym (czcionka Arial, rozmiar 10), z wyjątkiem:
- a) przetłumaczonych na języki obce nazw „karta parkingowa”,
  - b) zwrotów „Wzór Unii Europejskiej”, „Data ważności:”, „Nr:”, „Organ wydający:”, „Imię:”, „Nazwisko:”, „Podpis:” – czcionka Arial, rozmiar 8,
- 4) zabezpieczenie – hologram o wymiarach 15 mm x 15 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 58 mm od lewej krawędzi karty i 68 mm od górnej krawędzi karty (awers).



## Wzór karty parkingowej dla placówek

## Awers

Data ważności:	<b>KARTA PARKINGOWA DLA PLACÓWEK ZAJMUJĄCYCH SIĘ OPIEKĄ, REHABILITACJĄ LUB EDUKACJĄ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH</b>
Nr:	
Organ wydający:	
	PL

## Rewers

Nazwa placówki:
Adres:
Marka pojazdu:
Nr rejestracyjny pojazdu:
<p><b>Karta parkingowa potwierdza uprawnienie pracownika placówki do korzystania z ulg i przywilejów przewidzianych w przepisach ruchu drogowego.</b></p> <p><b>Karta parkingowa powinna być umieszczona za przednią szybą pojazdu samochodowego w sposób umożliwiający odczytanie jej pierwszej strony.</b></p>

## Uwagi:

- 1) kartonik o wymiarach 106 mm x 148 mm, zadrukowany dwustronnie i laminowany dwustronnie folią;
- 2) kolorystyka – dwustronna apla w kolorze jasnoniebieskim (Pantone nr 291, z wyjątkiem:
  - a) pola o wymiarach 10 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 3 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (awers),

- b) pola o wymiarach 10 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 16 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (awers),
  - c) pola o wymiarach 25 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 29 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (awers),
  - d) pola o wymiarach 40 mm x 40 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 3 mm od lewej krawędzi karty i 57 mm od górnej krawędzi karty w kolorze ciemnoniebieskim (Pantone nr 293) zawierającego symbol wózka inwalidzkiego w kolorze białym (awers),
  - e) liter „PL” – gilosz w kolorze białym, których środek znajduje się w odległości 42 mm od prawej krawędzi karty i 57 mm od górnej krawędzi karty (awers),
  - f) pola o wymiarach 10 mm x 120 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 15 mm od lewej krawędzi karty i 5 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (rewers),
  - g) pola o wymiarach 10 mm x 120 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 15 mm od lewej krawędzi karty i 20 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (rewers),
  - h) ) pola o wymiarach 10 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 15 mm od lewej krawędzi karty i 35 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (rewers),
  - i) ) pola o wymiarach 10 mm x 70 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 15 mm od lewej krawędzi karty i 50 mm od górnej krawędzi karty w kolorze białym (rewers);
- 3) tekst w kolorze czarnym (czcionka Arial, rozmiar 10), z wyjątkiem zwrotów „Data ważności:”, „Nr:”, „Organ wydający:”, „Nazwa placówki:”, „Adres:”, „Marka pojazdu:”, „Nr rejestracyjny pojazdu:” – czcionka Arial, rozmiar 8;
- 4) zabezpieczenie – hologram o wymiarach 15 mm x 15 mm, którego krawędzie usytuowane są w odległości 58 mm od lewej krawędzi karty i 68 mm od górnej krawędzi karty (awers).



## UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1137, z późn. zm.), w brzmieniu nadanym przez ustawę z dnia 23 października 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1446), zgodnie z którym minister właściwy do spraw zabezpieczenia społecznego, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw transportu określi, w drodze rozporządzenia, wzór oraz tryb wydawania kart parkingowych osobom niepełnosprawnym i placówkom zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych mających znacznie ograniczone możliwości poruszania się, zasady nadawania numerów wydawanym kartom parkingowym, tryb postępowania w sprawie zwrotu karty, a także wzór wniosku o jej wydanie.

W związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2014 r. ustawy z dnia 23 października 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw, którą dokonano nowelizacji, m.in. treści art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, polegającej na zmianie organu upoważnionego do wydania aktu wykonawczego oraz zakresu spraw przekazanych do uregulowania w akcie wykonawczym, z dniem 1 lipca 2014 r. utraci moc obowiązującą rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wzorów kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób (Dz. U. Nr 67, poz. 616). Mając powyższe na uwadze, w związku z brakiem od dnia 1 lipca 2014 r. regulacji w przedmiotowym zakresie, konieczne jest wydanie projektowanego rozporządzenia.

W § 2–6 projektowanego rozporządzenia określono sposób złożenia wniosku o wydanie karty parkingowej. Przewidziano m.in., że wniosek o wydanie karty składa się do przewodniczącego powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności, zwanego dalej „zespołem”, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby niepełnosprawnej lub siedziby placówki. Wskazano również dokumenty, które należy załączyć do wniosku o wydanie karty parkingowej. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego projektu rozporządzenia

W § 7 określono, że przewodniczący zespołu, po dokonaniu weryfikacji danych zawartych we wniosku z danymi dostępnymi w Elektronicznym Krajowym Systemie Monitoringu Orzekania o Niepełnosprawności, zwanym dalej „systemem”, o którym mowa w art. 6d ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), będzie odpowiednio wzywał do uzupełnienia wniosku – w przypadku braków formalnych wniosku lub też zgodnie z § 8 poinformuje o niespełnieniu warunków do otrzymania karty parkingowej, albo o terminie i miejscu odbioru tej karty.

W § 9 projektodawca przesądził, że przewodniczący zespołu będzie uzupełniał blankiety kart parkingowych o informacje dotyczące osoby niepełnosprawnej lub placówki, daty ważności karty parkingowej, jej numeru oraz nazwy organu wydającego tę kartę. Ponadto przewodniczący zespołu będzie dokonywał zabezpieczenia karty parkingowej.

W § 10 i 11 projektu rozporządzenia określono sposób odbioru kart parkingowych. Wskazano m.in., że osoba niepełnosprawna będzie mogła odebrać kartę parkingową osobiście lub przez pełnomocnika. Natomiast w przypadku placówek kartę parkingową będzie mogła odebrać wyłącznie osoba upoważniona do reprezentowania placówki.

Zgodnie z § 12 informacje dotyczące czynności związanych z wydawaniem kart parkingowych będą wprowadzane do systemu.

Projektodawca w załączniku nr 2 i 3 do projektowanego rozporządzenia określił odpowiednio wzór karty parkingowej dla osoby niepełnosprawnej i placówki. Wzór karty parkingowej dla osoby niepełnosprawnej został opracowany zgodnie z Zaleceniem Rady Unii Europejskiej z dnia 4 czerwca 1998 r. dotyczącym kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych (98/376/EC), co umożliwi adresatom prawa korzystanie z niej w krajach UE.

W § 15 i 16 określono zasady nadawania numerów kartom parkingowym. Numer karty parkingowej wydanej osobie niepełnosprawnej będzie składał się z dwunastu znaków, w tym z dziewięciocyfrowego indywidualnego numeru i trzycyfrowego kodu zespołu. Natomiast numer karty parkingowej wydanej placówce będzie składał się z maksymalnie dwunastu znaków, w tym z maksymalnie ośmioznakowego numeru rejestracyjnego pojazdu placówki i trzycyfrowego numeru, oznaczającego kod powiatowego zespołu.

W § 17 i 18 projektu rozporządzenia, określono sposób postępowania w przypadku zwrotu karty parkingowej, w szczególności zaproponowano, aby przewodniczący zespołu dokonywał zniszczenia zwróconej karty parkingowej, w sposób uniemożliwiający odczytanie informacji o jej posiadaczu. Informacje o czynnościach dokonanych przez przewodniczącego zespołu w zakresie zwrotu karty parkingowej będą wprowadzane do systemu.

Rozporządzenie wejdzie w życie z dniem 1 lipca 2014 r., tj. z dniem wejścia w życie art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym w brzmieniu nadanym przez ustawę z dnia 23 października 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw.

Projekt rozporządzenia nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projektowane rozporządzenie jest zgodne z prawem Unii Europejskiej.



<p><b>--Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Jarosław Duda, Sekretarz Stanu</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> Gerard Głogowski, tel. 22 529 06 00 gerard.glogowski@mpips.gov.pl Marzena Bobrowicz tel. 22 529 06 00 marzena.bobrowicz@mpips.gov.pl</p>	<p><b>Data sporządzenia</b> 27 marca 2014 r.</p> <p><b>Źródło:</b> Upoważnienie ustawowe - art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 113 z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w wykazie prac</b> 107</p>
--	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

<p><b>1. Jaki problem jest rozwiązywany?</b></p>			
<p>Projektowane rozporządzenie określa wzór oraz tryb wydawania kart parkingowych osobom niepełnosprawnym i placówkom zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją osób niepełnosprawnych mających znacznie ograniczone możliwości poruszania się, zasady nadawania numerów wydawanym kartom parkingowym, tryb postępowania w sprawach zwrotu karty, a także wzór wniosku o jej wydanie.</p> <p>W związku z wejściem w życie w dniu 1 lipca 2014 r. ustawy z dnia 23 października 2013 r. o zmianie ustawy – Prawo o ruchu drogowym oraz niektórych innych ustaw, którą dokonano nowelizacji, m.in. treści art. 8 ust. 7 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, polegającej na zmianie organu upoważnionego do wydania aktu wykonawczego oraz zakresu spraw przekazanych do uregulowania w akcie wykonawczym, z dniem 1 lipca 2014 r. utracił moc obowiązującą rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 30 marca 2004 r. w sprawie wzorów kart parkingowych dla osób niepełnosprawnych i placówek zajmujących się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób (Dz. U. Nr 67, poz. 616). W związku z brakiem regulacji w przedmiotowym zakresie od dnia 1 lipca 2014 r., konieczne jest wydanie projektowanego rozporządzenia.</p>			
<p><b>2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt</b></p>			
<p>Określenie przez projektodawcę trybu wydawania kart parkingowych, zasad nadawania im numerów, trybu postępowania w sprawie zwrotu, a także wzorów wniosku o ich wydanie, pozwoli osobom niepełnosprawnym oraz placówkom zajmującym się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób, na uzyskanie karty parkingowej.</p>			
<p><b>3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?</b></p>			
<p>Projektowane rozporządzenie ma charakter wykonawczy w stosunku do rozwiązań przyjętych w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym. W związku z tym nie przewiduje się konieczności prowadzenia analiz porównawczych z innymi państwami OECD/UE.</p>			
<p><b>4. Podmioty, na które oddziałuje projekt</b></p>			
<p>Grupa</p> <p>Powiatowe Zespoły ds. orzekania o Niepełnosprawności</p>	<p>Wielkość</p> <p>295</p>	<p>Źródło danych</p> <p>Biuro Pełnomocnika Rządu ds. Osób Niepełnosprawnych</p>	<p>Oddziaływanie</p> <p>Obsługa administracyjna w zakresie wydawania kart parkingowych</p>
<p>Osoby niepełnosprawne</p>	<p>900 tys.</p>		<p>Proponowane przepisy nie nakładają nowych obowiązków, a jedynie wskazują podmioty uprawnione do uzyskania karty parkingowej.</p>



Placówki zajmujące się opieką, rehabilitacją lub edukacją tych osób	41 566	Ministerstwo Zdrowia, Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwo Edukacji Narodowej, Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego	Podmioty uprawnione do uzyskania karty parkingowej
---	--------	--	--

#### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji, zgodnie z § 52 Uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979).

Projekt zostanie poddany konsultacjom w trybie przepisów ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 167) oraz ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o organizacjach pracodawców (Dz. U. Nr 55, poz. 235, z późn. zm.) z następującymi partnerami społecznymi:

- 1) Ogólnopolskim Porozumieniem Związków Zawodowych;
- 2) Komisją Krajową NSZZ „Solidarność”;
- 3) Forum Związków Zawodowych;
- 4) Pracodawcami Rzeczypospolitej Polskiej;
- 5) Konfederacją „Lewiatan”;
- 6) Związkiem Rzemiosła Polskiego;
- 7) Business Centre Club – Związkowi Pracodawców.

Na podstawie § 36 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979) projekt zostanie przekazany do konsultacji publicznych z następującymi podmiotami:

- 1) Polskim Forum Osób Niepełnosprawnych;
- 2) Koalicją na Rzecz Osób z Niepełnosprawnością.

#### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ..... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
<b>Dochody ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Wydatki ogółem</b>													
budżet państwa	12,4	19	10	10	10	22	11	11	11	11	22	149,4	
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Saldo ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													

Źródła finansowania	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	<p>Przyjęcie rozporządzenia ma wpływ na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa.</p> <p>1) W celu realizacji zadań wynikających z projektowanego rozporządzenia konieczne jest zapewnienie obsługi administracyjnej w powiatowych zespołach ds. orzekania o niepełnosprawności, a co za tym idzie zatrudnienie ok. 450 pracowników. Przy wyliczeniu liczby pracowników założono, że konieczne będzie wydanie 900 tys. kart podmiotom uprawnionym. Szacuje się, że ok. 2 tys. kart będzie wydawanych rocznie przez jednego pracownika. W związku z tym, ewentualne skutki finansowe z tego tytułu</p>



- wyniosą w 2014 r. 9.700 tys. zł. (przy założeniu, że średniomiesięczne wynagrodze pracownika wynosić będzie 3 600 zł).
- 2) Koszty przystosowania stanowiska wyniosą ok. 2.700 tys. zł (450 pracowników x 6 t zł.)
  - 3) Koszty korespondencji związanej z wydawaniem kart parkingowych wyniosą ok. 2.0 tys. zł.
- Uwzględniając zachowanie ważności dotychczasowych kart do 30 listopada 2014 koszty w roku 2014 powinny zamknąć się sumą 12.400 tys. zł ze względu na mniejszą liczbę wniosków, które zostaną zrealizowane w okresie od lipca do grudnia 2014 r.

**7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz rodziny, obywateli i gospodarstwa domowe**

Czas w latach od wejścia w życie zmian		Skutki						Łącznie (0-10)
		0	1	2	3	5	10	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorców.

**8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu**

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

- zmniejszenie liczby dokumentów  
 zmniejszenie liczby procedur  
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

- zwiększenie liczby dokumentów  
 zwiększenie liczby procedur  
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy  
 inne:

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.

- tak  
 nie  
 nie dotyczy

Komentarz:

**9. Wpływ na rynek pracy**

Projektowane rozporządzenie pozostaje bez wpływu na rynek pracy.

**10. Wpływ na pozostałe obszary**

środowisko naturalne  
 sytuacja i rozwój regionalny  
 inne:

demografia  
 mienie państwowe

informatyzacja  
 zdrowie

Omówienie wpływu

Nie dotyczy

**11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego**

1 lipca 2014 r.

**12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?**

Analiza liczby wydanych kart parkingowych podmiotom uprawnionym do ich uzyskania.

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)**

Nie dotyczy