

Regulamin kont poczty elektronicznej – solidarnosc.org.pl

Pocztą jest udostępniana przez Komisję Krajową NSZZ „Solidarność”, Gdańsk, ul Wały Piastowskie 24, reprezentowaną przez Prezydium KK zwaną dalej KK na zasadach określonych w tym regulaminie, a administratorem systemu jest Dział IT Komisji Krajowej NSZZ Solidarność, ul Wały Piastowskie 24 kontakt it@solidarnosc.org.pl zwany dalej Administratorem Systemu.

Przed założeniem konta pocztowego należy uważnie przeczytać poniższy regulamin. Zakładając konto użytkownik potwierdza, że zapoznał się z jego treścią i wyraża zgodę na wszystkie postanowienia.

1. W systemie poczty prowadzonym przez KK można założyć i korzystać nieodpłatnie z kont pocztowych w domenie: @solidarnosc.org.pl.
2. Konta pocztowe przeznaczone są wyłącznie dla struktur NSZZ „Solidarność”:
 - Zarządów Regionów
 - Krajowych Sekretariatów Branżowych
 - Krajowych Sekcji Branżowych
 - Za zgodą Prezydium KK dla funkcyjnych członków NSZZ Solidarność
3. Pojemność konta wynosi 15GB. Wielkość pojedynczej przesyłki nie może przekraczać 45MB.
4. Z konta można korzystać za pomocą:
 - a. programu pocztowego pod adresem <https://www.solidarnosc.org.pl/poczta/>
 - b. programu pocztowego obsługującego protokół POP3 lub POP3 przez ssl (szyfrowane połączenie)
 - c. programu pocztowego obsługującego protokół IMAP lub IMAP przez ssl (szyfrowane połączenie).
5. Konto zakładane jest po wypełnieniu formularza rejestracyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i przesłaniu go do:
 - Zarządy Regionów i członkowie funkcyjni do Sekretariatu Prezydium KK.
 - Sekretariaty i Sekcje Branżowe do Biura Branżowo-Konsultacyjnego KK
6. Informacje niezbędne do korzystania z konta udostępniane są pod koniec procedury rejestracyjnej.
7. Zasady tworzenia nazw kont:

- Nazwa pierwszego konta powinna pochodzić od skrótu nazwy struktury lub być słowem jednoznacznie określającym charakter struktury (np. banki, transport)
 - Nazwy kolejnych kont powinny mieć postać: funkcja.kontogłówne (np. przew.ksgie, rozwoj.ksgie)
8. Administrator Systemu zastrzega sobie prawo do modyfikacji lub nadawania nazw kont pocztowych zgodnie z powyższymi zasadami.
 9. Jeśli użytkownik konta nie logował się do konta przez 12 kolejnych miesięcy Administrator Systemu ma prawo do usunięcia konta wraz z zawartością.
 10. Użytkownik, podając dane osobowe w formularzu rejestracyjnym, oświadcza że:
 - a. są one zgodne z prawdą,
 - b. zapoznał się z przepisami o RODO
 11. Usługa poczty elektronicznej zapewnia możliwość przetwarzania przez Użytkownika danych, w tym danych osobowych stanowiących informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej. Wszelkie dane, w tym dane osobowe zapisywane, przechowywane i grupowane są przez Użytkownika, w jego imieniu, na jego rzecz i jego odpowiedzialność; KK nie jest administratorem danych osobowych, które Użytkownik zapisuje i przechowuje w ramach usługi poczty elektronicznej. KK informuje ponadto, że dane, w tym dane osobowe przechowywane są dla Użytkownika przez odpowiednie oprogramowanie działające w sposób automatyczny, a udostępnienie przez KK tego oprogramowania ogranicza się jedynie do udostępnienia rozwiązań technicznych.
 12. Użytkownik jest administratorem danych osobowych, które zapisuje i przechowuje w ramach usługi poczty elektronicznej. Użytkownik zobowiązany jest do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przeznaczeniem usługi poczty elektronicznej oraz przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności nr 679/2016 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/4/WE. KK nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z prawem obowiązującym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub postanowieniami Regulaminu przetwarzanie przez Użytkownika danych osobowych.
 13. Każdy użytkownik ma prawo wglądu do swych danych, a także prawo ich poprawiania i żądania usunięcia. W tym celu należy zwrócić się korespondencyjnie na adres Komisja Krajowa NSZZ „Solidarność”, Dział Administracji i Transportu, 80-855 Gdańsk, ul Wały Piastowskie 24.

14. Zgłoszenie przez Użytkownika wniosku o usunięcie przez KK danych podawanych w formularzu rejestracyjnym, powoduje, iż dalsze świadczenie usługi poczty jest niemożliwe z przyczyn technicznych i w związku z tym równoważne z usunięciem konta pocztowego tego użytkownika.
15. Użytkownik zobowiązuje się do wykorzystywania konta zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, normami społecznymi i obyczajowymi, postanowieniami niniejszego regulaminu oraz zasadami etykiety, a w szczególności do:
 - a. działania w sposób nie naruszający praw innych użytkowników,
 - b. niepodejmowania działań mających na celu odczytanie haseł innych użytkowników,
 - c. nieprzenoszenia na osoby trzecie prawa do korzystania z konta,
 - d. nierozsyłania z konta niechcianej przez innych użytkowników korespondencji, czyli SPAM-u (np. niezamówionych treści o charakterze reklamowym). Za definicję SPAM-u przyjmujemy definicję podawaną na stronie:
<https://pl.wikipedia.org/wiki/Spam>.
 - e. bieżącego kontrolowania ewentualnych zmian regulaminu pod adresem <https://www.solidarnosc.org.pl/konta> i zapoznawania się z nimi.
16. Użytkownik nie może, bez uprzedniej zgody Prezydium KK przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z korzystania z kont pocztowych, jak również odsprzedawać osobom trzecim takich praw.
17. Stosowane przez Administratora Systemu techniki zabezpieczenia kont i korespondencji służą zapewnieniu jak najwyższego poziomu bezpieczeństwa, jednak ze względów technicznych nie mogą gwarantować w pełni tajemnicy składowanych i przesyłanych informacji.
18. Administrator Systemu nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. sposób, w jaki użytkownicy korzystają z kont pocztowych, ani za jakiegokolwiek wynikłe z tego skutki,
 - b. pocztę wysłaną oraz przyjmowaną przez użytkowników,
 - c. jakiegokolwiek szkody użytkownika wynikające z nieprawidłowego udostępniania bądź niemożności udostępniania jego konta,
 - d. skutki wynikłe z wejścia w posiadanie przez osoby trzecie hasła użytkownika, niezależnie od przyczyny, która to spowodowała (np. udostępnienie hasła osobie trzeciej przez użytkownika, złamanie hasła przez osobę trzecią),
 - e. udostępnianie hasła i danych osobom upoważnionym na podstawie właściwych przepisów prawa,

- f. informacje oraz materiały pobrane z sieci Internet ani za skutki ich wykorzystania.
 - g. bezprawne działania osób trzecich polegające na ingerencji w system komputerowy użytkownika w szczególności włamania i wirusy komputerowe.
19. Administrator Systemu zastrzega sobie prawo, a Użytkownik to prawo akceptuje, do:
- a. okresowego wyłączania systemu poczty bez uprzedniego powiadomienia,
 - b. natychmiastowego zablokowania każdego konta, bez uprzedzenia, w wypadku naruszenia przez użytkownika regulaminu,
 - c. usunięcie konta,
 - d. skasowania w sytuacjach wyjątkowych, wszystkiego co znajduje się na serwerach KK,
 - e. zablokowania na serwerach KK nadawców wiadomości lub całych domen i adresów IP w razie naruszenia dóbr Użytkowników poczty przez nadawców wiadomości z zewnątrz, w wypadku narażenia systemu pocztowego w KK na straty lub niestabilność lub w razie naruszenia Regulaminu poczty,
 - f. uruchamiania oprogramowania antyspamowego przetwarzającego listy przychodzące do systemu pocztowego w celu klasyfikacji listów na spam i nie spam. Użytkownicy przekazując do KK swoje listy jako próbki spamu i nie spamu upoważniają KK do zapoznania się z ich treścią i rezygnują ze swego prawa do ochrony tajemnicy korespondencji w zakresie niezbędnym do poprawnego działania oprogramowania antyspamowego. Korespondencja przekazana do KK przez użytkowników będzie objęta tajemnicą służbową i nie zostanie ujawniona poza przypadkami przewidzianymi przez obowiązujące przepisy. Oprogramowanie antyspamowe gwarantuje wysoką skuteczność, jednak nie daje gwarancji zupełnej i szczelnej ochrony kont pocztowych przed niechcianą pocztą.
20. W przypadku, gdy użytkownik podjął działania, które nie są zakazane przez ten regulamin, ale zostaną przez KK uznane za niepożądane, KK może zawiadomić użytkownika pocztą elektroniczną o tym fakcie, z żądaniem zaprzestania podejmowania tych działań. Jeżeli użytkownik nie zastosuje się niezwłocznie do tego żądania, traktowane to będzie jak naruszenie regulaminu.
21. W przypadku uzasadnionych podejrzeń o naruszanie regulaminu, KK z własnej inicjatywy może przeprowadzić postępowanie wyjaśniające, w trakcie którego może zbierać informacje z konta i o koncie.
22. Usuwane będą konta, w stosunku do których ujawnione zostanie podanie w formularzu rejestracyjnym fałszywych danych.

23. Użytkownik ma prawo do rezygnacji z konta w każdym czasie, w szczególności, gdy nie zaakceptuje zmian wprowadzonych do regulaminu.
24. Wszelkie kwestie techniczne związane z działaniem systemu poczty prosimy kierować na adres: it@solidarnosc.org.pl
25. Wszelkie informacje o naruszeniach przez użytkowników poczty niniejszego regulaminu proszę kierować na adres branze@solidarnosc.org.pl
26. KK zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
27. Zmiany będą udostępniane Użytkownikom na stronie KK pod adresem <http://www.solidarnosc.org.pl/konta>