

**Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy
Pracowników Instytutu**
W

Miejsce, Data

Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy Pracowników Instytutu

..... W

Zawarty w dniu w pomiędzy :
pracodawcą reprezentowanym przez :

.....

a działającymi w Instytucie
związkami zawodowymi :

1. Komisja Zakładowa NSZZ „Solidarność” przy Instytucie

.....
(stałe pełnomocnictwo dołączone do niniejszego Układu)

2.
(stałe pełnomocnictwo dołączone do niniejszego Układu).

o następującej treści :

§1.

Ilekcć w Układzie jest mowa o:

"Instytucie" - rozumie się przez to

„Dyrektorze" - rozumie się przez to Dyrektora Instytutu

„ustawie „ - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 czerwca 1974 roku
Kodeks pracy z późniejszymi zmianami.

„ustawie o jbr” - rozumie się przez to Ustawa z dnia 25 lipca 1985r. o jednostkach
badawczo-rozwojowych / Dz. U. Nr 33, poz.388 (tekst jednolity
wraz z późniejszymi zmianami)

"stawce wyjściowej" - rozumie się to jako wspólną podstawę do określenia
wynagrodzenia pracowników,

„wynagrodzeniu zasadniczym „ – rozumie się płacę zasadniczą pracownika określoną
według stawki osobistego zaszerogowania

„wynagrodzenie miesięczne“ - rozumie się przez to płacę zasadniczą oraz dodatek
stażowy, dodatek funkcyjny oraz premię zadaniową .

"pracowniku" ("pracownikach") - rozumie się przez to pracownika
(pracowników) Instytutu

„efektywnym czasie pracy“ - rozumie się czas pracy rozliczony w ramach realizacji
zleceń (dotyczy komórek merytorycznych)

§ 2

Układ określa warunki, jakim powinna odpowiadać treść stosunku pracy, w tym zasady wynagradzania i nabywania prawa do innych świadczeń związanych z pracą oraz wzajemne zobowiązania stron Układu.

§ 3

1. Układem niniejszym objęci są wszyscy pracownicy Instytutu za wyjątkiem Dyrektora, jego Zastępców, Głównego Księgowego (zgodnie z przepisami szczególnymi)
2. Układ określa :
 - a) zasady wynagradzania pracowników
 - b) zasady przyznawania pracownikom:
 - premii
 - nagrody rocznej z zysku
 - c) zasady przyznawania pracownikom innych świadczeń związanych z pracą.
 - d) tabelę stanowisk i wymaganych kwalifikacji do zatrudnienia na danym stanowisku (zał.1) dotyczącą :
 - pracowników naukowych
 - pracowników badawczo-technicznych
 - pracowników inżynieryjno- technicznych i technicznych
 - pracowników ekonomicznych i administracyjnych
 - pracowników pomocniczych i obsługi
 - pracowników ds funduszy unijnych
 - e) tabelę zaszerogowania pracowników do poszczególnych kategorii (zał.2).
 - f) tabelę stawek wynagrodzeń zasadniczych (zał.3)

§4

1. Zmiany i uzupełnienia Układu, w tym zmiany regulaminów będących częścią Układu, wprowadza się w drodze protokołu dodatkowego sporządzonego w trybie analogicznym jak Układ.
2. W związku z wejściem w życie Układu pracodawca jest zobowiązany do:
 - a) zawiadomienia pracowników o wejściu w życie układu, o jego zmianach wprowadzonych w protokołach dodatkowych oraz o jego wypowiedzeniu i rozwiązaniu,
 - b) dostarczenia każdej organizacji związkowej działającej w Instytucie po jednym egzemplarzu układu,

c) udostępnienia do wglądu na żądanie pracownika tekstu układu oraz wyjaśnienia jego treści.

§5

1. Pracownikowi z tytułu wykonywanej pracy w Instytucie wypłacane są następujące składniki wynagrodzenia i dodatki do płac:
 - wynagrodzenie zasadnicze,
 - dodatek funkcyjny,
 - dodatek stażowy,
 - premie,
2. Świadczenia związane z pracą:
 - wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy wskutek choroby,
 - nagrody jubileuszowe,
 - jednorazowa odprawa pieniężna w związku z przejściem pracownika na rentę lub emeryturę,

§6

1. Wynagrodzenie pracownika ustala się według kategorii osobistego zaszeregowania ustalonego jako suma stawki wyjściowej oraz iloczynu liczby punktów i wartości jednego punktu, wg Załączników 1÷3.
2. Stawka wyjściowa oraz wartość jednego punktu ustalane, podobnie jak Roczny wskaźnik przyrostu miesięcznego wynagrodzenia w Instytucie (nie mniejszy niż ustalany corocznie przez Radę Ministrów) są wynegocjowane przez strony Układu i wprowadzony w życie w formie „Porozumienia,,

§7

1. Z tytułu pełnienia funkcji kierowniczej pracownikowi przysługuje dodatek funkcyjny. Jego wysokość uzależniona jest od ilości osób zatrudnionych w poszczególnych komórkach organizacyjnych i wynosi odpowiednio (łącznie z kierownikiem):
 - 200 zł – od 3 do 5 osób
 - 300 zł - od 6 do 8 osób
 - 400 zł - od 9 do 12 osób
 - 500 zł - od 13 do 18 osób
 - 600 zł - powyżej 18 osób
2. Dodatek funkcyjny w stałej wysokości (250 zł) może przysługiwać również pracownikom zatrudnionym na innych stanowiskach niż kierownicze, którzy koordynują pracą zespołu pracowników powołanych na czas wykonania określonego zadania oraz zastępcom kierowników powołanych w Zakładach Badawczych o liczbie zatrudnionych co najmniej 15 osób.

3. Pracownikowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługuje dodatek w wyższej wysokości.

4. Dodatek ten jest pomniejszany proporcjonalnie za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności pracownika (z wyjątkiem urlopu).

§8

1. Pracownikom przysługują dodatki za staż pracy. Podstawę określenia dodatku za staż pracy stanowi kwota wynagrodzenia zasadniczego pracownika przysługująca mu w dniu wypłaty dodatku.

2. Do okresu zatrudnienia uwzględnianego przy ustalaniu prawa do dodatku stażowego zalicza się okres zatrudnienia w Instytucie oraz wszystkie poprzednie okresy zatrudnienia.

3. Dodatek za staż pracy wynosi:

10 % stawki wynagrodzenia zasadniczego - po 1 roku pracy

15 % stawki wynagrodzenia zasadniczego - po 2 latach pracy

20 % stawki wynagrodzenia zasadniczego - po 5 latach pracy

22 % stawki wynagrodzenia zasadniczego - po 10 latach pracy

25 % stawki wynagrodzenia zasadniczego - po 15 latach pracy

i w każdym następnym roku.

4. Dodatek stażowy jest pomniejszany proporcjonalnie za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności pracownika (z wyjątkiem urlopu).

§9

1. Za wieloletnią pracę pracownikom przysługuje nagroda jubileuszowa .

2. Do okresu zatrudnienia uwzględnianego przy ustalaniu prawa do nagrody zalicza się okres zatrudnienia w Instytucie oraz wszystkie poprzednie okresy zatrudnienia.

3. Podstawą wymiaru nagrody jest wynagrodzenie miesięczne wynikające ze stawki osobistego zaszerogowania w dniu jej wypłaty lub jeśli jest ono korzystniejsze przysługujące pracownikowi w dniu nabycia prawa do nagrody.

4. Nagroda jubileuszowa wynosi :

75 % podstawy wymiaru - po przepracowaniu 15 lat

100 % podstawy wymiaru – po przepracowaniu 20 lat

150 % podstawy wymiaru – po przepracowaniu 25 lat

200 % podstawy wymiaru – po przepracowaniu 30 lat

250 % podstawy wymiaru – po przepracowaniu 35 lat

325 % podstawy wymiaru – po przepracowaniu 40 lat

400% podstawy wymiaru - po przepracowaniu 45 lat

§10

1. Pracownikowi spełniającemu warunki uprawniające do renty z tytułu niezdolności do pracy lub emerytury, którego stosunek pracy ustał w związku z przejściem na rentę lub emeryturę, przysługuje jednorazowa odprawa pieniężna w wysokości trzymiesięcznego, ostatnio pobieranego wynagrodzenia zasadniczego, jeżeli okres jego zatrudnienia w Instytucie wynosi co najmniej 10 lat oraz jednomiesięcznego w przypadku okresu krótszego.

§11

Postanowienia Układu z dniem jego wejścia w życie, zastępują z mocy prawa wynikające z dotychczasowych przepisów prawa pracy warunki umowy o pracę lub innego aktu stanowiącego podstawę nawiązania stosunku pracy.

§12

Układ został zawarty na czas nieokreślony i wchodzi w życie z dniem

.....

§13

1. Niniejszy Układ rozwiązuje się :

- 1) na podstawie zgodnego oświadczenia stron
- 2) z upływem okresu wypowiedzenia dokonanego przez jedną ze stron.

2. Okres wypowiedzenia Układu wynosi trzy miesiące kalendarzowe.

3. Oświadczenie stron o rozwiązaniu oraz wypowiedzeniu Układu następuje zawsze w formie pisemnej.

4. W razie wypowiedzenia Układu, do czasu zawarcia nowego Układu, obowiązują postanowienia dotychczasowego Układu przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące po upływie okresu wypowiedzenia chyba, że strony oświadczą, iż nie zamierzają zawrzeć nowego Układu.

5. Po upływie tego okresu lub jeżeli strony oświadczą, że nie zamierzają zawrzeć nowego Układu, postanowienia Układu dotychczasowego tracą moc.

6. Warunki umów o pracę lub innych aktów stanowiących podstawę nawiązania stosunków pracy, wynikające z dotychczasowego układu, obowiązują także po rozwiązaniu układu do upływu okresu wypowiedzenia tych warunków.

Podpisy stron:

....., dnia

**Tabela stanowisk i wymaganych kwalifikacji
do zatrudnienia na danym stanowisku**

L.p.	Stanowisko	Wymagane kwalifikacje	
		Wykształcenie	Lata pracy zawodowej
A. Pracownicy naukowci*			
1	Profesor,	tytuł naukowy profesora lub dr hab.	
	Profesor kontraktowy	tytuł naukowy profesora lub dr hab.	
2	Docent	stopień dr hab.	
	Docent kontraktowy	stopień dr hab. lub dr	na pdst.praw nabytych do 31.12.2007r.
	Adiunkt		na stanowisku adiunkta można być zatrudnionym ze stopniem dr nie dłużej niż 12 lat
4	Asystent	wyższe II stopnia	Min 2-letnie doświadczenie w pracach badawczych. Autorski udział min. w 1 pracy badawczej, min. 2 publikacje, pozytywna opinia Rady Naukowej INiG. Na stanowisku asystenta można być zatrudnionym, bez stopnia doktora, nie dłużej niż 8 lat
B. Pracownicy badawczo-techniczni*			
1	Główny specjalista badawczo-techniczny	stopień doktora	min. 8 lat pracy w danej specjalności
2	Starszy specjalista badawczo-techniczny	wyższe II stopnia	min. 5 lat pracy w danej specjalności
3	Specjalista badawczo-techniczny	wyższe II stopnia	min. 1 rok pracy w danej specjalności
C. Pracownicy inżynieryjno-techniczni, techniczni			
1	Główny specjalista inżynieryjno-techniczny	wyższe II stopnia	min. 8 lat pracy, w tym min. 2 lata na stanowisku samodzielnym
2	Starszy specjalista inżynieryjno-techniczny	wyższe II stopnia	min. 5 lat pracy w danej w danej specjalności
3	Specjalista inżynieryjno-techniczny	wyższe I lub II stopnia	min. 1 rok pracy w danej specjalności
4	Inżynier branżowy	wyższe I lub II stopnia	Na stanowisku tym można pracować nie dłużej niż 12 mies.

5	Starszy spec. techn.	techniczne średnie	min. 20 lat pracy oraz wybitna fachowość w danej dziedzinie
6	Starszy specjalista	techniczne średnie	min. 8 lat pracy w danej specjalności
7	Starszy technik	techniczne średnie	min. 3 lata pracy na stanowisku technika
8	Technik	techniczne średnie	min. 1 rok pracy w danej specjalności
9	Technik stażysta	techniczne średnie	Na stanowisku tym można pracować nie dłużej niż 12 mies.
D. Pracownicy administracyjni i ekonomiczni			
1	Główny specjalista ekonomiczno-administracyjny	wyższe II stopnia	min. 8 lat pracy w danej specjalności, w tym 2 lata na stanowisku kierownika
2	Starszy specjalista ekonomiczno-administracyjny	wyższe II stopnia	min. 5 lat pracy w danej specjalności
		lub średnie	min. 20 lat pracy oraz wybitna fachowość w danej dziedzinie
3	Specjalista ekonomiczno-administracyjny	wyższe II stopnia	min. 1 rok pracy w danej specjalności
		lub I stopnia lub wyksz. średnie	min. 3 lat pracy w danej specjalności min. 8 lat pracy w danej specjalności,
4	Starszy księgowy Starszy referent	średnie ogólne lub ekonomiczne	min. 1 rok pracy na stanowisku księgowego
5	Księgowa, referent		Na stanowisku tym można pracować nie dłużej niż 12 mies.
E. Pracownicy pomocniczy i obsługi			
1	Starszy mistrz	średnie techniczne	min. 10 lat pracy w danej specjalności
		lub zawodowe	min. 14 lat pracy w danej specjalności lub papiery mistrzowskie
2	Mistrz	średnie techniczne	min. 5 lat pracy w danej specjalności
		zawodowe	min. 8 lat pracy w danej specjalności lub papiery mistrzowskie
3	Pomoc admin.-techn. rzemieślnik	średnie techniczne	min. 5 lat pracy w danej specjalności
		zawodowe	min. 8 lat pracy w danej specjalności
4	Kierowca	odpowiednie uprawnienia	
5	Sprzątająca	umiejętność wykonywania zawodu	
6	Portier	podstawowe	predyspozycje do wykonywania zawodu
F. Pracownicy zatrudnieni wg odrębnych przepisów			
1	Audytor wewnętrzny	wg odrębnych przepisów	
2	Radca prawny		
3	Rzecznik patentowy		

G. Pracownicy ds. funduszy unijnych

1.	Główny specjalista ds. funduszy unijnych	wyższe	min. 12 lat pracy, w tym min. 6 lat w danej specjalności
2.	Starszy specjalista ds. funduszy unijnych	wyższe	min. 9 lat pracy, w tym min. 4 lata w danej specjalności
3.	Specjalista ds. funduszy unijnych	wyższe	min. 6 lat pracy, w tym min. 3 lata w danej specjalności
4.	Starszy referent ds. funduszy unijnych	wyższe	min. 3 lata pracy, w tym min. 2 lata w danej specjalności
5.	Referent ds. funduszy unijnych	wyższe	min. 0,5 roku pracy w danej specjalności
6.	Stażysta	wyższe	od 0 do 0,5 roku
7.	Referent ds. funduszy unijnych	średnie	min. 3,5 roku pracy, w tym min. 2,5 roku w danej specjalności
8.	Młodszy referent ds. funduszy unijnych	średnie	min. 0,5 roku pracy w danej specjalności
9.	Stażysta	średnie	od 0 do 0,5 roku

załącznik nr 2

Tabela zaszeregowania

	Stanowisko	Ilość punktów	Kategoria
A. PRACOWNICY NAUKOWI			
1	Profesor	125	XI
2	Profesor kontraktowy	115	X
3	Docent,	100-110	IX-X
4	Docent kontraktowy	90	VIII
5	Adiunkt	70-80	VI-VII
6	Asystent	55-60	V
B. PRACOWNICY BADAWCZO-TECHNICZNI			
1	Główny specjalista badawczo-techniczny	70-80	VII
2	Starszy specjalista badawczo-techniczny	60-70	V-VI
3	Specjalista badawczo-techniczny	50-60	V

C. PRACOWNICY INŻYNIERYJNO-TECHNICZNI, TECHNICZNI			
1	Główny specjalista inżynierijno-techniczny/informatyk	65-70	VI
2	Starszy specjalista inżynierijno-techniczny/informatyk	55-60	V
3	Specjalista inżynierijno-techniczny/informatyk	45-50	IV
4	Inżynier branżowy (stażysta)	40	III
5	Starszy specjalista techniczny	55-60	V
6	Specjalista techniczny	45-50	IV
7	Starszy technik	35-40	III
8	Technik	25-30	II
9	Technik stażysta	25	I
D. PRACOWNICY ADMINISTRACYJNI i EKONOMICZNI			
1	Główny specjalista administracyjny, ekonomiczny,	65-70	VI
2	Starszy specjalista administracyjny, ekonomiczny,	55-60	V
3	Specjalista administracyjny, ekonomiczny,	45-50	IV
4	Starszy referent	35-40	III
5	Referent (stażysta) - średnie/wyższe	25/30	II
E. PRACOWNICY POMOCY I OBSŁUGI			
1	Starszy mistrz	45-50**	IV
2	Mistrz, kierowca	35-45	III
3	Pomoc administracyjno-techniczna, rzemieślnik	25-30	II
4	Sprzątający	15-25	I
5	Portierzy	15-25	I
F. PRACOWNICY ZATRUDNIENI WG ODRĘBNYCH PRZEPISÓW			
1	Audytór wewnętrzny	65-70	VI
2	Radca prawny	65-70	VI
3	Rzecznik patentowy	70-75	VI
G. PRACOWNICY DS. FUNDUSZY UNIJNYCH			
1.	Główny specjalista ds. funduszy unijnych	115 - 125	X-XI
2.	Starszy specjalista ds. funduszy unijnych	90 - 110	VIII-X
3.	Specjalista ds. funduszy unijnych	70 - 85	VII
4.	Starszy referent ds. funduszy unijnych	60 - 65	V
5.	Referent ds. funduszy unijnych	35 - 55	III-IV
6.	Stażysta	30	II
z wykształceniem średnim			
7.	Referent ds. funduszy unijnych	40 - 50	III-IV
8.	Młodszy referent ds. funduszy unijnych	30 - 35	II
9.	Stażysta	25	I

* z wyższym wykształceniem

** w przypadku awansu do 2006r.

TABELA STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO**Wartość punktu 34,00 zł****Stawka wyjściowa 690,00 zł**

Kategoria	Liczba punktów	Stawki płac w złotych wg liczby punktów	
		Miesięcznie	Godzinowo
I	15-25	1200-1540	7,14 - 9,17
II	25-35	1540-1880	9,17 - 11,19
III	35-45	1880-2220	11,19 - 13,21
IV	45-55	2220-2560	13,21 - 15,24
V	55-65	2560-2900	
VI	65-75	2900-3240	
VII	75-85	3240-3580	
VIII	85-95	3580-3920	
IX	95-105	3920-4260	
X	105-115	4260-4600	
XI	115-125	4600-4940	