

WZÓR

potwierdzenie wpływu do Centrum Edukacji Artystycznej	OŚWIADCZENIE o liczbie uczniów/wychowanków internatu i poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej części dotacji
	za miesiąc w roku
<p>Oświadczenie należy złożyć oddzielnie dla każdej szkoły. Miejsce składania oświadczenia: Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie. Termin składania oświadczenia: od dnia 1. do 10. dnia miesiąca, a w grudniu do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie danej części dotacji (termin wpływu oświadczenia do Centrum Edukacji Artystycznej).</p>	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ		
<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
nazwa osoby prawnej albo imiona i nazwisko osoby fizycznej		
ADRES		
kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu		
DANE SZKOŁY		
nazwa szkoły		
NIP	REGON	
miejscowość	kod pocztowy	
ulica	nr budynku	nr lokalu
typ szkoły		
numer identyfikacyjny nadany przez Centrum Edukacji Artystycznej		
<input type="checkbox"/> szkoła niepubliczna		<input type="checkbox"/> szkoła publiczna
data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych		data i nr decyzji o zezwoleniu na założenie publicznej szkoły artystycznej
data i nr decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej		
szkoła prowadzi internat <input type="checkbox"/> tak		<input type="checkbox"/> nie
DANE DO KONTAKTU		
nr telefonu		
adres e-mail		

Część B

I. INFORMACJE O LICZBIE UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW INTERNATU

	informacje o liczbie uczniów	informacje o liczbie wychowanków internatu
rzeczywista liczba od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który składane jest oświadczenie, podana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania*		
rzeczywista liczba według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składane jest oświadczenie		

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne, należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - Dz. U. poz. 2203, z późn. zm.)

II. KOREKTA LICZBY UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW

(dotycząca różnicy między stanem wykazany w poprzednich oświadczeniach a stanem faktycznym)

miesiąc rozliczeniowy	stan wykazany w oświadczeniu	stan faktyczny	różnica
informacje o liczbie uczniów*			
informacje o liczbie wychowanków internatu			

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne, należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)

III. INFORMACJA O NALEŻNEJ DOTACJI

1. Kwota dotacji otrzymanej od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota dotacji należnej od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie (uwzględniając informacje o korekcie)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Różnica między kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

IV. INFORMACJA O PONIESIONYCH WYDATKACH, SFINANSOWANYCH Z DOTACJI

1. Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji w miesiącu, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Kwota dotacji pozostająca do wykorzystania	
szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

Część C

Wypełnia się wyłącznie w oświadczeniu składanym od dnia 1. do 10. lipca.

I. SZCZEGÓŁOWA INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

l.p.	kategorie wydatków szkoły (zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)	wysokość poniesionych wydatków od początku roku kalendarzowego	
		dotyczących szkoły	dotyczących internatu
1.	wydatki bieżące* poniesione na cele działalności szkoły, w tym: (suma pozycji 1.1-1.4)		
1.1.	wynagrodzenie osoby fizycznej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, pełniącej funkcję dyrektora szkoły, w tym również jeżeli jest organem prowadzącym szkołę		
1.2.	wynagrodzenie pozostałych osób fizycznych zatrudnionych w szkole, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.3.	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.)		
1.4.	pozostałe wydatki bieżące		
2.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym: (suma pozycji 2.1.-2.5.)		
2.1.	książki i inne zbiory biblioteczne		
2.2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole		
2.3.	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży		
2.4.	meble		
2.5.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania		
RAZEM (suma pozycji 1. i 2.)			

* przez wydatki bieżące należy rozumieć wydatki bieżące, o których mowa w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.)

II. WYKAZ DOKUMENTÓW FINANSOWO-KSIĘGOWYCH STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ REALIZACJI WYDATKU I ROZLICZENIA DOTACJI*

l.p.	nr kategorii wydatku**	dokument finansowo-księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji		wydatek z dotacji		
		nazwa	numer	data wydatku	przeznaczenie wydatku	kwota wydatku
1.						

2.						
3.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
4.						
5.						
6.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
Ogółem kwota wszystkich wydatków						
(równa kwocie wykazanej w części B w pkt. IV. 2. „Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji”)						
* dokumenty finansowo-księgowe należy wykazać uszeregowane w poszczególnych kategoriach w układzie chronologicznym wraz z podsumowaniem kwoty wydatków w każdej kategorii. W przypadku szkół otrzymujących dotacje na internat należy sporządzić odrębne tabele z wykazem dokumentów finansowo-księgowych dla szkoły i dla internatu						
** liczba porządkowa określona w części C w pkt. I., odpowiednio liczba porządkowa: 1.1., 1.2., 1.3., 1.4. 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5						

Część D

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są kompletne i zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458, z późn. zm.).

miejsowość, data

czytelny podpis składającego informacje

Sprawdzono:

data, podpis i pieczęć imienna pracownika Centrum Edukacji Artystycznej